

JULIA STUDENCKI



Persönliche Daten

Name Julia Studencki

Ausbildung

laufend

jährliche fach einschlägige Fortbildungen
interdisziplinäre Fortbildungen (Storytelling, Führungskompetenzen,.....)

2022

Aufsichtsrätinnenlehrgang

2007

Akademie der Steuerberater und
Wirtschaftsprüfer
Diplomierte Personalverrechnerin

2006

Akademie der Steuerberater und
Wirtschaftsprüfer
Steuerberaterprüfung

1998 – 2002

Fachhochschule Wiener Neustadt
Studiengang: Wirtschaftsberatung
Vertiefungen: Unternehmensrechnung & Revision
sowie Management-, Organisations- und
Personalberatung

Fremdsprachen

Englisch, ausgezeichnet in Wort und Schrift

Berufliche Laufbahn

September 2022 – laufend



Institut für höhere Studien

Generalsekretärin

- Wirtschaftliche Geschäftsführung
- Administrative Geschäftsführung

April 2015 – August 2022



acib GmbH

Head of HR & Controlling, Prokuristin

- Umsetzung der HR-Strategie
- Erstellung von Betriebsvereinbarungen
- Organisationshandbuch
- strategisches Finanzcontrolling

April 2009 – März 2015



acib GmbH

Leitung Rechnungswesen, Prokuristin

- Kostenrechnung und Controlling
- Förderabrechnungen (FFG, EU, sonstige)
- Erstellung Budget und Jahresabschluss, Betreuung von Prüfungen

September 2006 – März 2009



Rabel & Partner GmbH (vorm. BDO Rabel & Pilz GmbH)

Steuerberaterin, Prokuristin

- Spezialgebiet: Forschungszentren
- Marketing & Public Relations
- Leitung Buchhaltungszentrum, Teamleitung

September 2002 – August 2006



Rabel & Partner GmbH (vorm. BDO Rabel & Pilz GmbH)

Steuerberaterberufsanwärterin

Nebentätigkeit 2021 – laufend



Fachhochschule Joanneum

EMU (Bachelor): Business Management

Ausgewählte Projekte (2009 bis 2026)

Rechnungswesen und Finanzmanagement:

- Ausschreibung, Vertragsverhandlung und Einführung eines **ERP-Systems** (Rs2)
- **Insourcing** der Buchhaltung und Personalverrechnung
- Aufbau der **Kostenrechnung und des Controllings**
- Aufbau des Abrechnungssystems für über 15 **EU-Projekte**
- Aufbau des **Finanzmanagements**

Projektantragstellung und -abrechnung:

- Abwicklung der **finanziellen Antragstellung** für ein COMET K2-Zentrum
- **Finanzielle Endabrechnung** der beiden fünfjährigen COMET K2 Förderperioden
- Verhandlung der **Kooperationsverträge mit Universitäten und Industrie**
- Betreuung der **Rechnungshofprüfung** (Bereich Finanzwesen und Personal)
- Koordination von **Stakeholdern** in über 200 Projekten
- Gesamtprojektleitung für **Förderanträge**

Organisationsentwicklung:

- Zusammenführung und Umgestaltung des **finanziellen Berichtswesens**
- Konzeption und Implementierung einer **Risiko-Kontrollmatrix**
- Implementierung eines **kollaborativen, interaktiven Intranets** (connect.acib.at)
- Konzeption und Einführung eines **Organisationshandbuchs**
- Konzeption und Umsetzung der **Personalentwicklung**
- Umsetzung der **DSGVO** im Personalbereich

Digitalisierung:

- Einführung **digitaler Personalakten** (Personaldatenbank)
- Personalmanagement für Dienstvorgesetzte via **Webportal**
- Einführung eines geschlossenen **webbasierten-Zeiterfassungssystems**
- Digitales Projektmanagement, Dokumentation und Filesharing (Workspaces im **Intranet**)
- Digitalisierung des **BewerberInnenmanagements**
- **Webinare** für interne Abläufe
- Entwicklung eines **Lerndesigns nach Blended-Learning Grundsätzen**

Betreute Masterarbeiten

- „**Leistungsorientierte Entlohnung** im F&E-Bereich? Das Beispiel Austrian Center of Industrial Biotechnology“, Georg Ruderer, Masterarbeit (2014), Karl-Franzens-Universität Graz, Institut Organisation und Institutionenökonomik
- „**Prozessgestaltung** in einem Forschungszentrum. Implikationen für die Personalentwicklung“, Barbara Lengger, Masterarbeit (2017), Karl-Franzens-Universität Graz und UNI for LIFE, Universitätslehrgang Human Resource Management
- „Einführung eines **Persönlichkeitstests für BewerberInnen** eines Forschungszentrums“, Jasmin Weber, Masterarbeit (2019), Ferdinand Porsche FernFH, Studiengang Betriebswirtschaft & Wirtschaftspsychologie