

1 EU-Passbild

Hinweis:  
35 mm breit x 45 mm hoch

<http://www.passbildkriterien.at>

↑ Bitte unterschreiben Sie hier! 2 ↑

Bitte kreuzen Sie alles an, was für Sie zutrifft.

Sie müssen auf jeden Fall die gelben/grauen Felder ausfüllen!

Das Datum bitte im Format TT.MM.JJJJ (zum Beispiel 31.12.2000) eingeben.

Im Antrag steht immer nur die männliche Form. Es sind aber immer Frauen und Männer gemeint!

An

3

Abgegeben am:

durch:  persönlich  gesetzlichen Vertreter

Fingerabdrücke von ö. Vertretungsbehörde abgenommen:

ja  nein

Eingabegebühr entrichtet

Bei:

**Nur von der Behörde auszufüllen!**

(Hier dürfen Sie nichts hinschreiben!)

### ANTRAG AUF ERTEILUNG EINER

„AUFENTHALTSBEWILLIGUNG – STUDENT“

„AUFENTHALTSBEWILLIGUNG – FAMILIENGEMEINSCHAFT“  
(mit Student)

- A. Ich stelle einen
- |   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| 4 | <input type="checkbox"/> Erstantrag                               | 5 | <input type="checkbox"/> Verlängerungsantrag |
| 6 | <input type="checkbox"/> Zweckänderungsantrag                     |   |  |
| 7 | <input type="checkbox"/> Verlängerungsantrag/Zweckänderungsantrag |   |  |

### B. Antragsteller

8	Familienname(n)		9	frühere Familiennamen	
10	Vorname(n)				
11	Geburtsdatum	12	Geburtsstaat	13	Geburtsort
14	<input type="checkbox"/> Ledig	15	<input type="checkbox"/> Verheiratet/ EP	16	<input type="checkbox"/> Geschieden/ aufgelöste EP
				17	<input type="checkbox"/> Verwitwet/ Auflösung der EP durch Tod
18	Sozialversicherungsnummer		19	Geschlecht	
				20	<input type="checkbox"/> weiblich
21	Staatsangehörigkeit(en)			22	seit
23				24	
25	frühere Staatsangehörigkeit(en)			26	seit
27	Familienname(n) des Vaters		28	Vorname(n) des Vaters	

29	Familienname(n) der Mutter		30	Vorname(n) der Mutter	
Art des Reisedokumentes					
31	<input type="checkbox"/> Reisepass	32	<input type="checkbox"/> Dienstpass	33	<input type="checkbox"/> Diplomatenpass
				34	<input type="checkbox"/>
Die Nummer, das Datum und den Ort der Ausstellung und die Gültigkeit finden Sie in Ihrem Reisedokument!					
35	Nummer	36	Datum der Ausstellung	37	Ort der Ausstellung
				38	Gültig bis
Bisheriger Aufenthaltstitel					
39	<input type="checkbox"/> ja	40	<input type="checkbox"/> nein	41 Wenn ja, welcher	

### C. Derzeitiger Wohnsitz des Antragstellers

42	Land	43	Postleitzahl
44	Straße, Hausnummer, Türnummer	45	Ort
46	Telefon	47	Telefax
48	Mobiltelefon	49	E-Mail-Adresse

### D. Familienangehörige des Antragstellers

Achtung: Sie müssen die Daten Ihrer Familie immer angeben. Wenn Ihre Familie nach Österreich ziehen will, muss jedes Mitglied einen eigenen Antrag ausfüllen!

Daten des Ehegatten/ eingetragenen Partners	
50	Familienname(n)
51	Frühere(r) Familienname(n)
52	Vorname(n)
53	Geburtsdatum
54	Staatsangehörigkeit(en)
55	Datum der Eheschließung/ Datum der Begründung der EP
Daten aller leiblichen und adoptierten Kinder	
56	Familienname(n)
57	Vorname(n)
58	Geburtsdatum
59	Besitzt eigene Aufenthaltsberechtigung für Österreich
	<input type="checkbox"/> ja                      60 <input type="checkbox"/> nein
61	Familienname(n)
62	Vorname(n)
63	Geburtsdatum
64	Besitzt eigene Aufenthaltsberechtigung für Österreich
	<input type="checkbox"/> ja                      65 <input type="checkbox"/> nein
66	Familienname(n)
67	Vorname(n)
68	Geburtsdatum
69	Besitzt eigene Aufenthaltsberechtigung für Österreich
	<input type="checkbox"/> ja                      70 <input type="checkbox"/> nein
71	Familienname(n)
72	Vorname(n)
73	Geburtsdatum
74	Besitzt eigene Aufenthaltsberechtigung für Österreich
	<input type="checkbox"/> ja                      75 <input type="checkbox"/> nein
76 Angaben zum gemeinsamen Haushalt mit diesen Familienangehörigen	
77	Land
78	Postleitzahl

Straße, Hausnummer, Türnummer 79	Ort 80
-------------------------------------	-----------

### E. (Beabsichtigter) Wohnsitz des Antragstellers

Land 81	Postleitzahl 82
Straße, Hausnummer, Türnummer 83	Ort 84
Telefon 85	Telefax 86
Mobiltelefon 87	E-Mail-Adresse 88

### F. Vertreter des Antragstellers

Vornamen 89	Familiennamen 90
Land 91	Postleitzahl 92
Straße, Haus-Nummer, Tür-Nummer 93	Ort 94
Telefon 95	Telefax 96
Mobiltelefon 97	E-Mail-Adresse 98

### G. Daten einer in Österreich leistungspflichtigen und alle Risiken abdeckenden gesetzlichen oder privaten Krankenversicherung für die Aufenthaltsdauer

Versicherer 99
Sozialversicherungsnummer oder Polizzenummer 100

### H. Verfügbare eigene Mittel zur Sicherung des Lebensunterhaltes für die Aufenthaltsdauer

1. Vermögen, Einkommen	
Art des Vermögens 101	Höhe (EUR) 102
	104
Einkommen, andere Ansprüche, zum Beispiel Unterhalt 105	Höhe monatlich (EUR) 106
Laufende Aufwendungen (Kredite, Mietkosten...) 105a	
2. Unterhaltspflichtige Person in Österreich (Wer muss Ihnen in Österreich Unterhalt zahlen?)	
Familiennamen(n) 107	Frühere(r) Familienname(n) 108
Vorname(n) 109	Geburtsdatum 110
Geschlecht 111 <input type="checkbox"/> männlich      112 <input type="checkbox"/> weiblich	Verwandtschafts-, sonstiges Verhältnis 113
Familienstand 114 <input type="checkbox"/> Ledig      115 <input type="checkbox"/> Verheiratet/ EP      116 <input type="checkbox"/> Geschieden/ aufgelöste EP      117 <input type="checkbox"/> Verwitwet/ Auflösung der EP durch Tod	

118	Bundesland	119	Postleitzahl
120	Straße, Hausnummer, Türnummer	121	Ort
122	Telefon	123	Telefax
124	Mobiltelefon	125	E-Mail-Adresse

### I. Bisherige strafrechtliche Verurteilungen

126	Gericht	127	Aktenzahl	128	Datum der Rechtskraft
-----	---------	-----	-----------	-----	-----------------------

### J. Folgende Urkunden und Nachweise sind dem Antrag im Original und in Kopie anzuschließen

Nur von der Behörde auszufüllen!

**Hier dürfen Sie nichts hinschreiben!**

<ul style="list-style-type: none"> <li>○ gültiges Reisedokument</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Geburtsurkunde oder ein diesem gleichzuhaltendes Dokument (nur bei Erstanträgen)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aktuelles Lichtbild des Antragstellers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> vorgelegt</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aktuelles polizeiliches Führungszeugnis oder ein vergleichbares Dokument (nur bei Erstanträgen)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Erforderlichenfalls Heiratsurkunde, Partnerschaftsurkunde, Urkunde über die Ehescheidung, Urkunde über die Auflösung der Partnerschaft, Urkunde über die Annahme an Kindesstatt, Nachweis oder Urkunde über das Verwandtschaftsverhältnis, Sterbeurkunde</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Nachweis über einen in Österreich leistungspflichtigen und alle Risiken abdeckenden Krankenversicherungsschutz, sofern keine gesetzliche Pflichtversicherung bestehen wird oder besteht</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Nachweis des gesicherten Lebensunterhalts (Lohnzettel, Lohnbestätigungen, Dienstverträge, Bestätigungen über Pensions-, Renten- oder sonstige Versicherungsleistungen, Nachweise über das erforderliche Investitionskapital oder Nachweis eigenen Vermögens in ausreichender Höhe oder Haftungserklärung)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Haftungserklärung (von einem österreichischen Notar oder einem inländischen Gericht beglaubigt) mit einer Gültigkeitsdauer von mindestens 5 Jahren  <input type="checkbox"/> ja    <input type="checkbox"/> nein</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aufnahmebestätigung der Universität, der Fachhochschule, der akkreditierten Privatuniversität oder der öffentlichen oder privaten Pädagogischen Hochschule</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bei <b>regulärem Verlängerungsanträgen</b> Bestätigung über Fortsetzung des Studiums sowie Studienerfolgsnachweis über das vorangegangene Studienjahr</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bei <b>Verlängerungsantrag außerordentliches Studium in Vorbereitung</b> auf die in der Zulassungsentscheidung vorgeschriebene <b>Ergänzungsprüfung</b> <u>zusätzlich</u>: Nachweis über die Zulassung zu einem ordentlichen Studium an einer Universität, Fachhochschule, akkreditierten Privatuniversität oder öffentlichen oder privaten Pädagogischen Hochschule innerhalb von 2 Jahren</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bei <b>Verlängerungsantrag zur Absolvierung einer für die Berufsausübung gesetzlich vorgeschriebenen fachlichen Ausbildung</b>: Bestätigung über den erfolgreichen Abschluss eines Studiums an einer Universität, Fachhochschule, akkreditierten Partneruniversität oder öffentlichen oder privaten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt</li> <li><input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</li> </ul>

Pädagogischen Hochschule sowie Nachweis über die Aufnahme zu einer gesetzlich verpflichtenden fachlichen Ausbildung	
o Bei <b>Verlängerungsantrag während Absolvierung der für die Berufsausübung gesetzlich vorgeschriebenen fachlichen Ausbildung</b> : Nachweis über einen angemessenen Ausbildungsfortschritt	<input type="checkbox"/> im Original vorgelegt <input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt <input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein
o Bei <b>Verlängerungsantrag zur Jobsuche</b> ein schriftlicher Nachweis über den erfolgreichen Abschluss eines Studiums in Österreich	<input type="checkbox"/> im Original vorgelegt <input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt <input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein
o Gegebenenfalls Nachweis über die Teilnahme an einem <b>Unions- oder multilateralen Programm mit Mobilitätsmaßnahmen</b> oder die Anwendbarkeit einer <b>Vereinbarung zwischen zwei oder mehreren Hochschulen</b>	<input type="checkbox"/> im Original vorgelegt <input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt <input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein
o Für <b>„Aufenthaltsbewilligung – Familiengemeinschaft“</b> : Nachweis des Rechtsanspruches auf eine ortsübliche Unterkunft (Miet- oder Untermietvertrag) bestandrechtliche Vorverträge oder Eigentumsnachweise	<input type="checkbox"/> im Original vorgelegt <input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt <input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein

## K. Abschlusserklärung

1. **Ich habe alle Angaben richtig gemacht.** Ich habe nichts absichtlich falsch angegeben. Ich habe alle Belege, die ich habe, abgegeben. **Wenn die Behörde das will**, muss ich Urkunden, die nicht auf Deutsch sind, übersetzen lassen. Dann muss ich die Urkunden auf Deutsch abgeben.

Es ist aber sinnvoll, dass ich meine Urkunden gleich übersetzen lassen. Dann kann die Behörde schneller arbeiten.

2. **Ich muss eine Adresse angeben.** An diese Adresse schickt die Behörde alle Briefe an mich. Wenn sich diese Adresse ändert, muss ich das sofort der Behörde melden. Zum Beispiel, wenn ich umziehe. Wenn die Behörde einen Brief zum wiederholten Male nicht an mich zustellen kann, kann sie das Verfahren einstellen. Dann bekomme ich keinen Aufenthaltstitel!

Ich kann auch einen Zustellungsbevollmächtigten angeben. Die Behörde schickt dann meine Briefe an diese Person. Erklärungen dafür finden Sie unter Ihrer Unterschrift im Punkt Hinweis.

**Wenn sich eine Angabe aus diesem Formular ändert, muss ich das sofort der Behörde melden!** Ich muss das schriftlich machen. Ich muss alle wichtigen Unterlagen mitschicken.

3. **Ich muss den Aufenthaltstitel persönlich abholen!** Wenn ich einen gesetzlichen Vertreter habe, muss ich gemeinsam mit dem Vertreter den Aufenthaltstitel persönlich abholen. Zum Beispiel die Mutter oder der Vater können gesetzliche Vertreter für ihr Kind sein. Auch Menschen mit Behinderung können einen gesetzlichen Vertreter haben.
4. **Wenn ich etwas falsch angebe oder wenn ich nicht alles angebe, kann es sein, dass ich keinen Aufenthaltstitel bekomme! Es kann auch sein, dass die Behörde meinen Aufenthaltstitel nicht verlängert.** Das kann auch passieren, wenn ich mich nicht an die Punkte 1 bis 4 dieser Abschlusserklärung halte.
5. Wenn sich meine **Familienverhältnisse ändern**, muss ich das der Behörde melden! Das kann zum Beispiel eine Scheidung sein. Ich muss das spätestens einen Monat nach der Änderung melden.
6. Ich darf niemanden heiraten, nur damit ich einen Aufenthaltstitel bekomme! Ich darf niemandem eine Ehe vermitteln, nur damit er einen Aufenthaltstitel bekommt.

Ich darf niemanden adoptieren, nur damit er einen Aufenthaltstitel bekommt. Niemand darf mich adoptieren, nur damit ich einen Aufenthaltstitel bekomme. Ich darf keine Adoption vermitteln, nur damit er einen Aufenthaltstitel bekommt.

**Diese Ehen und Adoptionen sind strafbar!** Das heißt, ich werde angeklagt. Es kann sein, dass ich eine Strafe bezahlen muss oder ins Gefängnis komme.

**Es ist auch strafbar, wenn ich falsche Angaben mache, damit ich einen Aufenthaltstitel bekomme!**

7. Wenn ich eine **Verwaltungsübertretung** begehe, muss ich eine **Strafe von 50 Euro bis 250 Euro** bezahlen.

- Ich muss sofort bekannt geben, wenn sich der Aufenthaltszweck ändert. Ich darf nur das tun, was zu meinem Aufenthaltszweck gehört.
- Ich muss Dokumente, die nicht oder nicht mehr gültig sind bei der Behörde abgeben.
- Ich muss der Behörde sofort melden, wenn jemand meinen Aufenthaltstitel gestohlen hat, wenn ich ihn verloren habe oder wenn der Aufenthaltstitel kaputt geworden ist. Ich muss auch sofort melden, wenn sich meine Daten ändern. Zum Beispiel, wenn ich heirate und anders heiße.
- Wenn sich meine Familienverhältnisse ändern, muss ich das spätestens nach 1 Monat der Behörde melden. Zum Beispiel, wenn ich heirate oder mich scheiden lasse.

**Ich begehe eine Verwaltungsübertretung, wenn ich mich nicht daran halte, was unter Punkt 7 steht.**

### **Datenschutzerklärung - Allgemeine Informationen nach Artikel 13 DSGVO**

Gemäß Artikel 13 der Datenschutz-Grundverordnung möchten wir Sie informieren, dass die von Ihnen bekannt gegebenen personenbezogenen Daten elektronisch verarbeitet werden. Sie können dieser Verarbeitung nicht widersprechen. Sie können auch keine Einschränkung verlangen. Das steht in § 34 NAG. Genaue Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, Ihren Rechten als betroffene Person einer Datenverarbeitung und zum Beschwerderecht bei der Datenschutzbehörde finden Sie im Internet auf der Homepage der für Sie zuständigen Behörde bzw. der Homepage der Landesregierung.

Bei (geplantem) Wohnsitz:

im Burgenland [www.burgenland.at/land-politik-verwaltung/politik-verwaltung/datenschutz/](http://www.burgenland.at/land-politik-verwaltung/politik-verwaltung/datenschutz/)

in Kärnten [www.ktn.gv.at/Diverses/datenschutz](http://www.ktn.gv.at/Diverses/datenschutz)

in Niederösterreich [www.noel.gv.at/datenschutz](http://www.noel.gv.at/datenschutz)

in Oberösterreich [www.land-oberoesterreich.gv.at/datenschutz.htm](http://www.land-oberoesterreich.gv.at/datenschutz.htm)

in Salzburg [www.salzburg.gv.at/presse/rechtliche-hinweise/datenschutz](http://www.salzburg.gv.at/presse/rechtliche-hinweise/datenschutz)

in der Steiermark [datenschutz.stmk.gv.at/](http://datenschutz.stmk.gv.at/)

in Tirol [www.tirol.gv.at/buergerservice/datenschutz/](http://www.tirol.gv.at/buergerservice/datenschutz/)

in Vorarlberg [www.vorarlberg.at/formulare](http://www.vorarlberg.at/formulare)

in Wien [www.wien.gv.at/kontakte/ma35/ds-info/einwanderung-ds.html](http://www.wien.gv.at/kontakte/ma35/ds-info/einwanderung-ds.html)

Ort

Datum

Unterschrift

Haben Sie einen gesetzlichen Vertreter? Name und Anschrift bitte hier angeben:

Unterschrift des gesetzlichen Vertreters

### HINWEIS

Im Verfahren ist es wichtig, dass Ihnen die Behörde Schreiben zustellen kann. Siehe Punkt 2 der Abschlusserklärung. Dazu ist es sinnvoll, dass Sie einen Zustellbevollmächtigten **in Österreich** bekanntgeben. Das heißt, die Behörde schickt dann alle Briefe an diese Person.

Diese Person kann zum Beispiel Ihre Ehefrau, Ihr Ehemann oder ein anderer Verwandter sein. Oder auch eine Freundin oder ein Freund. Wenn Sie so eine Person haben, können Sie hier den Namen und die Adresse angeben.

Haben Sie einen Vertreter unter Punkt F angegeben? Das ist ausreichend. Dann bekommt Ihr Vertreter Ihre Briefe.

Vornamen	Familiennamen
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Land Österreich	Postleitzahl
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Straße, Haus-Nummer, Tür-Nummer	Ort
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon	Telefax
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mobiltelefon	E-Mail-Adresse
<input type="text"/>	<input type="text"/>

### 1. Bestätigung über die Übernahme des Aufenthaltstitels

Sie unterschrieben hier, dass Sie den Aufenthaltstitel bekommen haben.

Ort

Datum

Unterschrift

## 2. Was tun Sie, wenn Sie Ihren Aufenthaltstitel verlängern wollen?

Bevor Ihr Aufenthaltstitel abläuft, können Sie **persönlich** einen neuen Aufenthaltstitel beantragen. Sie können den Antrag auf Erteilung eines weiteren Aufenthaltstitels

- **frühestens drei Monate vor Ablauf** und
- **spätestens an dem Tag, an dem der Aufenthaltstitel abläuft**, stellen.

Das Ablaufdatum steht auf Ihrem Aufenthaltstitel.

Wenn Sie den Antrag zu spät stellen, gilt der Antrag als Erstantrag. Das heißt, Sie müssen wahrscheinlich aus Österreich ausreisen. Sie müssen den Antrag im Ausland stellen.

Das steht in § 24 Niederlassungs- und Aufenthaltsgesetz. Die Abkürzung dafür ist NAG.

Ich bestätige, dass ich Punkt 2 verstanden habe. Das ist die Belehrung gemäß § 19 Absatz 7 NAG.

Ort	Datum	Unterschrift
<hr/>	<hr/>	<hr/>

Name und Anschrift des gesetzlichen Vertreters (für nicht eigenberechtigte Personen)

---

---

Unterschrift des gesetzlichen Vertreters

---

---



**Schulbildung und Berufe | School education and occupations****Nur von Personen über 14 auszufüllen. | Completion required only for persons over 14.****(Die Behörde braucht Ihre Angaben für die Statistik.)  
(The authority needs your data for statistical reasons.)****A. Angaben zum Antragsteller | Applicant details**

Familienname(n)   Last name		Vornamen   First name	
A1		A2	
Geschlecht   Sex		Geburtsdatum   Date of birth	
A3	<input type="checkbox"/> Männlich   Male <input type="checkbox"/> Weiblich   Female	A4	
Beabsichtigter Wohnsitz in Österreich:   Intended residence in Austria:			
PLZ   ZIP code		Ort   City	Straße, Hausnummer, Türnummer   Address
A5		A6	
		A7	

**B. Höchste abgeschlossene Schulbildung | Highest completed school education**

B1	In welchem Land haben Sie Ihre höchste Ausbildung abgeschlossen? <i>In what country did you complete your highest level of education?</i>	
B2	Wie viele Jahre hat Ihre Ausbildung insgesamt bis zum höchsten Abschluss gedauert? <i>How many years did you study in total until your highest degree?</i>	Jahre   years
B3	Haben Sie die Grundschule abgeschlossen? <i>Did you complete primary school?</i>	<input type="checkbox"/> ja   yes <input type="checkbox"/> nein   no
B4	Haben Sie eine Sekundarschule abgeschlossen? <i>Did you complete secondary school?</i>	<input type="checkbox"/> ja   yes <input type="checkbox"/> nein   no
B5	Haben Sie durch diesen Abschluss eine Berufsausbildung? <i>Does your secondary degree include a vocational training?</i>	<input type="checkbox"/> ja   yes <input type="checkbox"/> nein   no
B6	Dürfen Sie mit diesem Abschluss an einer Universität oder Hochschule studieren? <i>Does your secondary degree allow you to study at a university?</i>	<input type="checkbox"/> ja   yes <input type="checkbox"/> nein   no
B7	Haben Sie eine Universität/Hochschule abgeschlossen? <i>Do you have a university degree?</i>	<input type="checkbox"/> ja   yes <input type="checkbox"/> nein   no
Welchen akademischen Grad haben Sie erreicht?   What is your highest academic degree?		
B8	<input type="checkbox"/> Doktor, PhD   <i>Doctorate, PhD</i>	
B9	<input type="checkbox"/> Magister, Master   <i>Master's Degree</i>	
B10	<input type="checkbox"/> Bachelor   <i>Bachelor's Degree</i>	
B11	<input type="checkbox"/> kürzerer Abschluss   <i>shorter degree</i>	
B12	<input type="checkbox"/> nicht bekannt / keine näheren Angaben   <i>not known / no further details</i>	

### C. Bildungsfeld | *Field of education*

In welchem Bildungsfeld haben Sie Ihre höchste Ausbildung abgeschlossen? (KEINE MEHRFACHNENNUNG, bei mehreren Bildungsfeldern bitte das überwiegende Bildungsfeld der höchsten Ausbildung auswählen).

*In what field did you complete your highest level of education? (Please only state the major field of your highest education)*

- C1  Allgemeine Bildungsgänge und Qualifikationen | *Generic programmes and qualifications*
- C2  Pädagogik | *Education*
- C3  Geisteswissenschaften und Künste | *Arts and humanities*
- C4  Sozialwissenschaften, Journalismus und Informationswesen | *Social sciences, journalism and information*
- C5  Wirtschaft, Verwaltung und Recht | *Business, administration and law*
- C6  Naturwissenschaften, Mathematik und Statistik | *Natural sciences, mathematics and statistics*
- C7  Informatik und Kommunikationstechnologie | *Information and Communication Technologies (ICTs)*
- C8  Ingenieurwesen, verarbeitendes Gewerbe und Baugewerbe | *Engineering, manufacturing and construction*
- C9  Landwirtschaft, Forstwirtschaft, Fischerei und Tiermedizin | *Agriculture, forestry, fisheries and veterinary*  
Gesundheit und Sozialwesen | *Health and welfare:*
- C10  Medizin inkl. Zahnmedizin | *Medicine incl. dental studies*
- C11  Krankenpflege und Geburtshilfe | *Nursing and midwifery*
- C12  Gesundheit sonstiges | *Health (other)*
- C13  Sozialwesen | *Welfare*
- C14  Dienstleistungen | *Services*
- C15  nicht bekannt / keine Angaben | *not known / no further details*

### D. In welchem Beruf arbeiten Sie bzw. haben Sie zuletzt gearbeitet? *In which profession do you work or did you work last?*

- D1  Noch nie gearbeitet | *I never worked*
- D2  Ich arbeite/habe gearbeitet | *I work/worked*
- Ich arbeite/habe gearbeitet als: | *I work as/worked as:***
- D3  Hilfsarbeitskräfte | *Elementary occupations*
- D4  Bediener von Anlagen und Maschinen und Montageberufe | *Plant and machine operators, and assemblers*
- D5  Handwerks- und verwandte Berufe | *Craft and related trades workers*
- D6  Fachkräfte in der Land- und Forstwirtschaft und Fischerei | *Skilled agricultural, forestry and fishery workers*
- D7  Dienstleistungsberufe und Verkäufer | *Service and sales workers*
- D8  Bürokräfte und verwandte Berufe | *Clerical support workers*
- D9  Techniker und gleichrangige nichttechnische Berufe | *Technicians and associate professionals*
- D10  Akademische Berufe | *Professionals*
- D11  Führungskräfte | *Managers*
- D12  Angehöriger der regulären Streitkräfte | *Armed forces occupations*