

**Allgemeiner Informationstag**  
24. April 2008

DIE  
**SOLID-FONDS**  
DER EUROPÄISCHEN UNION





**BM.I**  REPUBLIK ÖSTERREICH  
BUNDESMINISTERIUM FÜR INNERES 

---

**Praktische Tipps für Projekteinreichungen**

**Mag. Elena Kalogeropoulos**  
Österreichischer Integrationsfonds (ÖIF)



**BM.I**  REPUBLIK ÖSTERREICH  
BUNDESMINISTERIUM FÜR INNERES 

---

## **Themenbereiche**

- **Fördergrundsätze**
- **EFF III**
- **Projekteinreichung**
- **Förderbarkeitsbestimmungen**
- **Projektdurchführung**
- **Projektabschluss**

---

BUNDESMINISTERIUM FÜR INNERES, 1014 WIEN, HERRENGASSE 7, TEL.: +43 - (0)1 - 531 26 - 0

**BM.I**  REPUBLIK ÖSTERREICH  
BUNDESMINISTERIUM FÜR INNERES 

---

## **Fördergrundsätze**

- **Komplementarität**  
*Komplementarität bedeutet, dass die EU-Fonds nationale, regionale und lokale Maßnahmen ergänzen aber nicht ersetzen.*
- **Kohärenz**  
*Kohärenz bedeutet, dass die geförderten Maßnahmen mit den Förderzielen der Europäischen Union in Einklang stehen und mit anderen europäischen Förderprogrammen abgestimmt werden.*

---

BUNDESMINISTERIUM FÜR INNERES, 1014 WIEN, HERRENGASSE 7, TEL.: +43 - (0)1 - 531 26 - 0

**BM.I**  REPUBLIK ÖSTERREICH  
BUNDESMINISTERIUM FÜR INNERES 

---



## *EFF III*

**Wesentliche Änderungen:**

- Gegenüberstellung **Zielgruppen**
- Neues **Antragsformular**
- **Bewertungsraster**
- Spezifisch: **Formale Kriterien**
- **Projekteinnahmen** sind auszuweisen
- **Indikatoren**
- **Zwischenabrechnung** inkl. Belege

---

BUNDESMINISTERIUM FÜR INNERES, 1014 WIEN, HERRENGASSE 7, TEL.: +43 - (0)1 - 531 26 - 0

**BM.I**  REPUBLIK ÖSTERREICH  
BUNDESMINISTERIUM FÜR INNERES 

---



## *Projekteinreichung (a)*

**Allgemeine Hinweise:**

- **Projektnamen:** Der Projektinhalt sollte am Namen des Projektes zu erkennen sein.
- **Projektbeschreibung:** Halten Sie sich an die vorgegebene Struktur.
- **Zielgruppe:** Beachten Sie die Gegenüberstellung der Zielgruppen des EFF, des EIF und des ERF.
- **Laufzeit:** Geben Sie den Beginn, Ende und Dauer des Projektes an.
- **Indikatoren:** Berücksichtigen Sie die projektbezogenen maßnahmenspezifischen Indikatoren.

---

BUNDESMINISTERIUM FÜR INNERES, 1014 WIEN, HERRENGASSE 7, TEL.: +43 - (0)1 - 531 26 - 0

**BM.I**  REPUBLIK ÖSTERREICH  
BUNDESMINISTERIUM FÜR INNERES 

---



## *Projekteinreichung (b)*

**Allgemeine Hinweise:**

- **Bedarfsanalyse:** Erläutern Sie bei der Bedarfsanalyse, welche Defizite bestehen und weshalb ihr Projekt geeignet ist, diese Defizite zu beseitigen.
- **Kosteneffektivität:** Legen Sie dar, wie viele Klient/innen Sie erreichen wollen.
- **Kofinanzierung:** Eine Kopie eines Zuwendungsbescheids muss dem Antrag beigefügt werden.
- **Projekt- & Finanzverantwortung:** Geben Sie den Namen des Projekt- und Finanzverantwortlichen an.

---

BUNDESMINISTERIUM FÜR INNERES, 1014 WIEN, HERRENGASSE 7, TEL.: +43 - (0)1 - 531 26 - 0

**BM.I**  REPUBLIK ÖSTERREICH  
BUNDESMINISTERIUM FÜR INNERES 

---



## *Förderbarkeitsbestimmungen*

**Wesentliche Änderungen:**

- **Personalkosten**
- **Reise- und Aufenthaltskosten**
- **Ausrüstungsgegenstände**
- **Immobilien**
- **Sachverständigenhonorare**
- **Max. 20% indirekte Kosten**
- **Spezifisch: Indirekte Kosten**
- **Keine Sachleistungen**

---

BUNDESMINISTERIUM FÜR INNERES, 1014 WIEN, HERRENGASSE 7, TEL.: +43 - (0)1 - 531 26 - 0

**BM.I**  REPUBLIK ÖSTERREICH  
BUNDESMINISTERIUM FÜR INNERES 

---



## *Projektdurchführung*

**Allgemeine Hinweise:**

- Vorgehensweise bei **inhaltlichen bzw. formellen Änderungen**
- **Budgetumschichtung:** Prozedere
- **Berichterstattung:** Rechte & Pflichten
- **Projektbesuche**
- **Öffentlichkeitsarbeit**
- **Ratenauszahlung**

---

BUNDESMINISTERIUM FÜR INNERES, 1014 WIEN, HERRENGASSE 7, TEL.: +43 - (0)1 - 531 26 - 0

**BM.I**  REPUBLIK ÖSTERREICH  
BUNDESMINISTERIUM FÜR INNERES 

---

## *Projektabschluss*

**Allgemeine Hinweise:**

- **Fristen:** Die im Fördervertrag festgelegten Fristen sind einzuhalten.
- **Endbericht:** Der ausführliche Endbericht muss über die Tätigkeit und den Erfolg des Projektes berichten.
- **Endabrechnung:** Eine detaillierte Auflistung aller Kosten und Belege ist im Zuge der Endabrechnung des Projekts notwendig. Grundsätzlich sind alle Belege im Original vorzulegen.

---

BUNDESMINISTERIUM FÜR INNERES, 1014 WIEN, HERRENGASSE 7, TEL.: +43 - (0)1 - 531 26 - 0



## **ÖIF als Servicestelle**

*Im Rahmen der „Technischen Hilfe“ für den EFF und EIF dient der ÖIF insbesondere als Anlauf- und Servicestelle für Antragsteller/innen, Interessierte und Projektträger:*

### **Österreichischer Integrationsfonds**

Schlachthausgasse 30

1030 Wien

E-Mail: [ef@integrationsfonds.at](mailto:ef@integrationsfonds.at)

Telefon: 01/7101203/100